**Vorstands- und Ausschusssitzung und Vollversammlung der UOG/NÖ**

**Ausschreibung und Einberufung;**

**Gem. §§ 10 und 12 der Statuten** wird hiermit die

**Vorstands-und Ausschusssitzung der UOG NÖ**

**und**

**VOLLVERSAMMLUNG (Mitgliederversammlung) 2020 der UOG/NÖ**

ausgeschrieben und einberufen.

**1. Zeit**   **Donnerstag, 15. Oktober 2020**

* **Beginn Vorstands u. Ausschusssitzung 09:30 Uhr**, **Eintreffen 09:00 Uhr**
* **Beginn der Mitgliederversammlung 10:30 Uhr, Eintreffen 10:00 Uhr**

**2. Ort:** **Raab Kaserne 3412 Mautern, UO Messe (Cafeteria)**

**3. Organisation:** **UOG / NÖ mit Unterstützung ZV Mautern**

**4. Teilnehmer: a) Vorstand der UOG/NÖ**

**b) alle Obmänner der ZV**

**c) pro ZV 2 Delegierte, auf Grund der Corona Sicherheitsmaßnahmen und des zur Verfügung stehenden Platzes ist die Anzahl auf gesamt 3 Personen pro ZV beschränkt.**

**5. Einberufung: Die Einberufung erfolgt auf Sonderurlaubsbasis, auf eigenen Antrag,**

**gem. § 74 BDG in Verbindung mit dem Erlass**

**BMLV Zl.: 3.730/01-03/00 vom 03 01 00**

**6. Ehrengäste: Einladung erfolgt durch den Präsidenten UOG/NÖ**

**7. Anträge: In schriftlicher Form bis 08 10 2020 an den Schriftführer UOG NÖ**

**Vzlt i.R. Erich MALACEK,** [**erichmalacek@aon.at**](mailto:erichmalacek@aon.at)

**8.Tätigkeitsberichte: mittels email bis 08 10 2020 an Vzlt i.R. Erich MALACEK** [**erichmalacek@aon.at**](mailto:erich.malacek@bmlvs.gv.at)

**10. Adjustierung: Ausgangsuniform**

**Ich freue mich auf eine erfolgreiche Tagung für unsere Gesellschaft im Sinne unseres Wahlspruches.**

LANGENLEBARN, 10.09.2020

Für die UOG NÖ Für die UOG NÖ

Der Schriftführer: Der Präsident:

MALACEK Erich, Vzlt e.h. AUINGER Markus, Vzlt e.h.

**Programm**

**für die Vorstands-und Ausschusssitzung der UOG NÖ**

**und**

**VOLLVERSAMMLUNG (Mitgliederversammlung) 2020**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| |  |  | | --- | --- | | **Datum:** | **Donnerstag, 15. Oktober 2020** | | **bis 09:00 Uhr** | **Eintreffen der Vorstandsmitglieder und Obmänner der ZV** | | **09:30 Uhr** | **Beginn der Vorstands- und Ausschusssitzung gem. TOP** | | **bis 10:00 Uhr**  **10:30 Uhr** | **Eintreffen der Delegierten aus dem Bereich der Zweigvereine,**  **Empfang durch UOG Mautern, Getränke, Kaffee in der Cafeteria**  **Beginn der Mitgliederversammlung gemäß Tagesordnung**  **Begrüßung und Eröffnung der VV durch den Präsidenten UOG NÖ** | | **bis 11:30 Uhr** | **Eintreffen der Ehrengäste**  **Empfang durch Stv Präsidenten der UOG NÖ, Getränke, Kaffee** | | **12:00 Uhr** | **Meldung an den militärisch Höchstanwesenden durch den Stv Präsidenten** | | **12:00 Uhr** | **Fortsetzung der Vollversammlung gemäß Tagesordnung**  **Begrüßung der Ehrengäste und Partner durch den Präsidenten**  **Ansprache Präsident UOG NÖ**  **Grußworte der Ehrengäste**  **Berichte aus den ZV** | | **12:30 Uhr** | **Unterbrechung der Vollversammlung,**  **Gemeinsames Essen in der Truppenküche Mautern** |  | | **13:30 Uhr** | **Stunde des Militärkommandanten NÖ** | | **14:30 Uhr**  **ca. 15:30 Uhr** | **Danach ein Abschlussgetränk in der Cafeteria und Verabschiedung der Ehrengäste und Delegierten der ZV**  **Voraussichtliches Ende der VV** | | |  |  | | --- | --- | | **Datum:** | **Donnerstag, 08. November 2018** | | **bis 08:50** | **Anreise und Eintreffen der Vorstands-und Ausschussmitglieder zur Vorstandssitzung** | | **09:00 Uhr** | **Beginn der Vorstands- und Ausschusssitzung** | | **bis 09:30 Uhr**  **10:00 Uhr** | **Anreise, Eintreffen und Empfang der Delegierten in Mistelbach**  **Empfang durch UOG Mistelbach, Getränke, Kaffee**  **Begrüßung und Eröffnung der VV durch den Präsidenten UOG NÖ**  **Vollversammlung gemäß Tagesordnung** | | **11:00 Uhr** | **Unterbrechung der Vollversammlung, kurze Kaffeepause** | | **bis 11:00 Uhr** | **Eintreffen der Ehrengäste**  **Empfang durch Stv Präsidenten der UOG NÖ, Getränke, Kaffee** | | **11:15 Uhr** | **Meldung an den militärisch Höchstanwesenden durch den Stv Präsidenten** | |  | **Begrüßung der Ehrengäste und Partner durch den Präsidenten**  **Ansprache Präsident UOG NÖ**  **Grußworte der Ehrengäste** | | **12:15 Uhr** | **Unterbrechung der Vollversammlung,**  **Gemeinsames Essen im Schützenhaus** |  | | **13:00 Uhr** | **Fortsetzung der Vollversammlung gemäß Tagesordnung** | | **14:00 Uhr**  **15:00 Uhr**  **ca. 15:15 Uhr** | **Stunde des Militärkommandanten NÖ**  **Anträge, Schlussworte des Präsidenten**  **Voraussichtliches Ende der VV**  **Verabschiedung der Ehrengäste und Delegierten der ZV** | |

**Vorstands- und Ausschusssitzung der UOG NÖ**

**gem. § 12 der Statuten**

**am 15 10 2020 um 09:30 Uhr**

**in Mautern**

**Tagesordnung:**

1. Begrüßung durch den Präsidenten UOG NÖ
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Beschluss des letzten Protokolls
3. Bericht des Präsidenten
4. Bericht des Kassiers
5. Mitgliedsbeiträge
6. Änderung/Anpassung der Statuten UOG NÖ
7. Frauenbeauftragte für UOG NÖ
8. UOG Zeitung 2.HJ 2020
9. Tätigkeitsberichte
10. Allfälliges

**Sonstiges:** Auf Grund der Planung 2021 und des abgelaufenen Geschäftsjahres ist es gemäß dem Vereinsgesetz notwendig eine Vorstandssitzungdurchzuführen.

LANGENLEBARN, 10.09.2020

Für die UOG NÖ Für die UOG NÖ

Der Schriftführer: Der Präsident:

MALACEK Erich, Vzlt e.h. AUINGER Markus, Vzlt e.h.

**Vollversammlung (Mitgliederversammlung) der UOG NÖ**

**gem. § 10 der Statuten**

**am 15. Oktober 2020**

**in Mautern**

**TAGESORDNUNG**

1. Begrüßung, Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit der Vollversammlung
2. Beschlussfassung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der Vollversammlung 2018
4. Gedenken an die verstorbenen Kameraden
5. Begrüßungsrede Präsident UOG NÖ
6. Bericht des Kassiers
7. Kassabericht 2020 und Antrag auf Entlastung des Kassiers (Nachtrag 2019)
8. Änderung/Anpassung der Statuten UOG NÖ

Unterbrechung der Vollversammlung Kaffeepause

1. Begrüßung der Ehrengäste
2. Grußworte der der Ehrengäste
3. ÖUOG Bericht – Aussetzung des MB 2020
4. eingebrachte Anträge
5. Berichte aus den ZV durch die Obmänner und Übergabe der Tätigkeitsberichte

Unterbrechung der Vollversammlung

Gemeinsames Essen im Speisesaal Truppenküche Mautern

1. Stunde des Militärkommandanten
2. Allfälliges
3. Schlussworte des Präsidenten
4. Abschlussgetränk und Verabschiedung der Ehrengäste und der Delegierten

LANGENLEBARN, 10.09.2020

Für die UOG NÖ Für die UOG NÖ

Der Schriftführer: Der Präsident:

MALACEK Erich, Vzlt i.R. e.h. AUINGER Markus, Vzlt e.h.